

ISTITUTO TECNICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI" - Penne (Pe)

www.istitutomarconi-penne.edu.it

ISTITUTO TECNICO STATALE - "G. MARCONI"-PENNE
Prot. 0007501 del 11/11/2025
VI (Uscita)

All'albo della scuola

Amministrazione Trasparente

Al Sito web

**OGGETTO: Avviso di selezione interno n. 8 accompagnatori PROGETTO Euro_Marconi PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all’estero (D.M. 88/2025).
M4C1I3.1-2025-1585-P-59271 CUP: E14D23006240006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 nr. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 nr. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, nr. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999 nr. 488 "disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001 nr. 165 e ss.mm.ii. recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001 nr. 165, dell'articolo 1, comma 78, della legge nr. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 nr. 107 recante "riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2025;

VISTO il "Regolamento di istituto per le attività negoziali per fornitura di beni e servizi sotto soglia comunitaria", approvato dal Consiglio di istituto;

PRESO ATTO che la fornitura è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.l. 187/2010, convertito, con modificazioni, nella Legge 217 del 17 dicembre 2010;

VISTO decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 maggio 2025, n. 88, con il quale sono state destinate le risorse per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero, in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 con il quale si è proceduto ad indire una procedura a sportello per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025);

VISTO il Progetto inoltrato in data 18/07/2025 con codice inoltro 59271.0;

VISTO l'accordo di concessione prot. 163134 del 23.9.2025 sottoscritto dal Ministero dell'istruzione e del merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza che autorizza il progetto per € 127.484,00;

CONSIDERATA la necessità di realizzare il progetto in oggetto entro il 30/06/2026, scadenza fissata dal MIM;

ATTESA la necessità di selezionare personale interno cui affidare l'incarico di ACCOMPAGNATORE nell'ambito del Progetto;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente bando: Avviso di selezione di personale INTERNO per l'acquisizione delle disponibilità di personale interno a svolgere l'incarico di ACCOMPAGNATORE nell'ambito del progetto in oggetto per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo tramite esperienze di orientamento all'estero:

Paese di svolgimento	Località di svolgimento	n. studenti destinatari	Durata/ Periodo
DANIMARCA	COPENAGHEN	20	dal 07/02/2026 al 20/02/2026 14 giorni/13 notti
REPUBBLICA CECA	PRAGA	20	dal 17/1/2026 al 30/01/2026 14 giorni/13 notti
IRLANDA	DUBLINO	20	dal 18/1/2026 al 31/01/2026 14 giorni/13 notti
BELGIO	BRUXELLES	20	dal 01/02/2026 al 14/02/2026

Si precisa che le date potrebbero subire leggere variazioni.
 Non è previsto alcun compenso per l'attività di accompagnatore.
 Agli accompagnatori sarà garantito vitto, alloggio e spese di trasporto.

Art. 1 - Compiti dell' ACCOMPAGNATORE

Detto incarico comporta l'obbligo di un'attenta ed assidua vigilanza degli alunni, con l'assunzione delle responsabilità di cui all'art. 2047 del codice civile integrato dalla norma di cui all'art. 61 della L. n. 312, 11 luglio 1980, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave. Una vigilanza così qualificata deve essere esercitata non solo a tutela dell'incolumità degli alunni, ma anche a tutela del patrimonio.

Si ricorda che, allo svolgimento uscite didattiche e dei viaggi di istruzione è connesso il regime della responsabilità riferita alla cosiddetta "culpa in vigilando". Il docente che accompagna gli alunni nel corso delle uscite didattiche, pur nel diverso contesto in cui si svolge l'attività scolastica, ha le medesime responsabilità che incombono nel normale svolgimento delle lezioni: l'incolumità degli alunni affidati alla sorveglianza, i danni eventuali provocati a terzi a causa dei comportamenti dei medesimi alunni. In entrambi i casi il comportamento degli accompagnatori deve ispirare alla cautela e alla buona educazione, legate alla tutela di un soggetto minorenne.

Si ricordano i COMPITI del docente accompagnatore che deve assicurarsi di non perdere di vista il gruppo ad egli affidato; deve fornire agli alunni indicazioni in maniera chiara e fare in modo che tutti possano comprendere e seguire le stesse; deve impartire disposizioni affinché gli alunni possano comprendere e seguire le stesse in ogni loro spostamento e vigilare che le loro indicazioni vengano rispettate.

Nelle strutture ospitanti i docenti devono vigilare che non si arrechino danni informando gli alunni che in tal caso, i danni arrecati dovranno essere risarciti; accertarsi che gli alunni abbiano compreso le regole della struttura ospitante e che le rispettino; i docenti devono attentamente vigilare che tali regole vengano rispettate.

I docenti accompagnatori sono tenuti a relazionare sugli aspetti organizzativi e sul comportamento degli alunni al Dirigente Scolastico entro una settimana dall'effettuazione dell'uscita didattica o dal ritorno in sede dopo il viaggio di istruzione.

Art. 2 - Modalità di presentazione della candidatura

Il personale interessato è invitato a presentare la propria candidatura **entro il 21 NOVEMBRE 2025**.

Alla domanda di partecipazione (allegato A) dovrà essere allegato:

- copia del documento di riconoscimento personale;
- Allegati B scheda autovalutazione titoli;
- il curriculum vitae in formato europeo firmato.

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria brevi manu o tramite PEO (petd03000d@istruzione.it).

Art. 3 Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Gli aspiranti saranno selezionati da un'un'apposita commissione, **costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico**, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla tabella sottostante:

	Titoli culturali e di servizio		Punteggio max 100 punti
1	Laurea specialistica vecchio o nuovo ordinamento (anche in lingua) TITOLO ACCESSO	Punti 10: voto 110/110 lode Punti 8: voto 100/109 Punti 5: voto 90/99 Punti 3: voto 80/89 Punti 1: fino a 79	10

2	Conoscenza della lingua inglese e/o francese documentata con certificazione linguistica di livello B1, B2, C1 o corsi di livello B1,B2, C2	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione insegnamento lingua inglese e/o francese Madrelingua/ Certificazione linguistica livello C1: 15 punti • Diploma di Laurea in lingua inglese e/o francese o Certificazione linguistica livello B2: 10 punti • Certificazione linguistica di livello B1 o 8 punti • corsi di livello B1,B2, C2 punti 5 	15
3	Master di I e II livello - congruente con la tematica del progetto, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 1 per ogni master annuale; punti 1,5 per master biennale; fino ad un massimo di 3 punti	3
4	Corso di perfezionamento post-laurea	Punti 0,5 per ogni corso di durata semestrale; punti 1 per ogni corso di durata annuale; fino ad un massimo di 2 punti	2
5	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n. 5 per ogni certificazione fino ad un massimo di 20 punti	20
6	Corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento (almeno 20 ore) da specificare	Punti 5 per corso fino ad un massimo di 10 punti	10
7	Conoscenza e uso della piattaforma PNRR, PON dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate in Progetti PON-POR	Punti 5 per ogni attività/progetto fino ad un massimo di 20 punti	20
8	Esperienza di tutor scolastico, Referente di progetti scolastici inerenti l'attività di PCTO e progetti all'estero in progetti/attività PCTO di istituto	Punti 5 per ogni annualità; fino ad un massimo di 20 punti	20

PRIORITA':

Per ciascuna destinazione gli incarichi saranno assegnati tenendo conto della necessità di inviare in ciascuna sede un docente con competenze linguistiche nella lingua del Paese di destinazione.

A parità di punteggio e di disponibilità, verrà data precedenza al personale a tempo indeterminato.

Art.4 - Esito dell'aggiudicazione

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione con pubblicazione sul sito web della scuola della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il quinto giorno dalla data della sua pubblicazione.

La pubblicazione della graduatoria di merito sul sito Web dell'Istituto avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Art.5 - Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione (allegato A)
- la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 5 del presente avviso.

Art.6 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. **Se la rinuncia all'incarico assegnato dovesse avvenire in prossimità della partenza e non dovesse esser giustificata da gravi motivi documentati il docente incaricato dovrà pagare le spese necessarie per il conferimento dell'incarico ad altro docente (spese di viaggio e di agenzia).**

Art. 7 - Privacy

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.i., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

Art. 8 - Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990.31., viene nominato Responsabile Unico di Progetto il DS Prof. ssa Angela Pizzi.

Art.9 - Pubblicizzazione dell'Avviso di selezione

Il presente Avviso è pubblicato su sito Web dell'Istituto Sezione PNRR.

Art. 10 Disposizioni finali

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, Il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo all'Avviso ad evidenza pubblica. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Pizzi

