

All'assistente amministrativo  
Figurato Nino

All'albo della scuola

Amministrazione Trasparente

Al Sito web

**Oggetto: LETTERA DI INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E N.4 COLLABORATORI SCOLASTICI per la realizzazione del *Progetto Marconi: Scuola Aperta Inclusiva* PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**CUP E14D21000370006 codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-47536**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della*

*legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;*

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 19 febbraio 2024, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. 58542 del 17 aprile 2024 per la progettazione e la gestione degli interventi;

**VISTA** la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot.130776 del 1.10.2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto **Progetto Marconi: Scuola Aperta Inclusiva, CUP E14D21000370006**, di avvalersi della collaborazione di n.2 assistenti amministrativi e n.4 collaboratori scolastici;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il/la Dott./ssa Pizzi Angela, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello

stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il/la Dott./Dott.ssa Pizzi Angela ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il decreto di indizione della procedura prot. 29 del 3.1.2025;

**VISTO** l'avviso di selezione per disponibilità prot.30 del 3.1.20.2025;

**VERIFICATE** le domande di disponibilità pervenute entro i termini previsti dall'avviso di selezione prot.30 del 3.1.2025;

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria prot. 675 del 26.1.2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### ASSEGNA

al Sig. **FIGURATO Nino**, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di assistente amministrativo a tempo indeterminato, l'incarico di: **Assistente Amministrativo**, nell'ambito del progetto PNRR *Marconi: Scuola Aperta Inclusiva* PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP E14D21000370006 codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-47536 con i seguenti compiti:

L'incarico affidato è di n° **30 ore** da svolgere **in orario aggiuntivo all'orario di servizio, entro e non oltre il 31/08/2025**. La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.

Compiti L'assistente amministrativo dovrà svolgere **attività di supporto alla gestione amministrativa e contabile del progetto** in oggetto, fuori dall'orario di servizio ordinario. Il compenso orario è di € 21,17 lordo stato, per un importo lordo Stato di **€ 634,97**.

Saranno retribuite le ore effettivamente prestate desumibili da apposita rendicontazione fatta mediante l'utilizzo del format di Time-Sheet fornito. Gli importi saranno corrisposti a seguito di erogazione del finanziamento in oggetto.

*Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Pizzi*



PER ACCETTAZIONE

---