



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

All'albo della scuola

ISTITUTO TECNICO STATALE - "G. MARCONI"-PENNE Prot. 0005311 del 28/07/2025 VI (Uscita)
--

Amministrazione Trasparente

Al Sito web

Oggetto: DECRETO indizione procedura di selezione n.2 tutor e n. 2 esperti esterni per Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 MODULO E MODULO METODO DI STUDIO, Fondo Sociale Europeo Plus PROGETTO "PIANO SCUOLA ESTATE" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo 0 Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+,

CUP E14D24001850007

codice progetto ESO4.6 A4.A ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE con nota Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha autorizzato l'attuazione del progetto di cui all'avviso Prot. 9369 del 22/04/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento per l'Esercizio Finanziario 2024, onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di n.2 tutor e n. 2 esperti per i percorsi da avviare per l'a.s. 2025/26, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto

Sotto azione	Progetto	Titolo Modulo	n.alunni	n.ore	TUTOR Lordo stato	ESPERTI lordo stato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20	45735 Supporto allo Studio 1 Metodo di Studio	20	30	30 €/h	70 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20	45739 Supporto allo Studio 2 Metodo di Studio	16	30	30 €/h	70 €



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico/degli incarichi innanzi specificati;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il/la Dott./ssa PIZZI ANGELA, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

PRESO ATTO dell'autorizzazione alla richiesta di variazione tipo modulo ID 5963 relativa al progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20 dei moduli 45735 e 45739

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento dei seguenti incarichi:



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

Sotto azione	Progetto	Titolo Modulo	n.alunni	n.ore	TUTOR Lordo stato	ESPERTI lordo stato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20	45735 Supporto allo Studio 1	20	30	30 €/h	70 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20	45739 Supporto allo Studio 2	16	30	30 €/h	70 €

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990
- di dare mandato al/alla Responsabile del Procedimento affinché:
 - svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali di cui sopra;
 - proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata
 - Il presente atto viene pubblicato all'albo e al sito web di questa Istituzione scolastica e nella specifica sezione di amministrazione trasparente per la massima diffusione.

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Pizzi





ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

ALLEGATO

Oggetto: AVVISO di selezione n.2 ESPERTI E n.2 TUTOR per Moduli Supporto allo Studio 1 e Supporto allo studio 2 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 , Fondo Sociale Europeo Plus PROGETTO "PIANO SCUOLA ESTATE" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo 0 Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+,

CUP E14D24001850007

codice progetto ESO4.6 A4.A ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la candidatura presentata dalla nostra scuola in risposta all'Avviso Prot9369 del 22/04/2024 , Fondo Sociale Europeo;

Vista la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 con cui l' Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha autorizzato l'attuazione del progetto Piano scuola Estate;

VISTO il decreto di indizione della procedura del 25.06.2024 con il quale questo Istituto ha autorizzato l'espletamento di una procedura di selezione del personale mediante avviso interno

PRESO ATTO dell'autorizzazione alla richiesta di variazione tipo modulo ID 5963 relativa al progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-20 dei moduli 45735 e 45739

EMANA

Il presente Avviso interno per la selezione mediante procedura comparativa di titoli per la realizzazione del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) AVVISO PUBBLICO 59369 del 19.04.2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026.

Art. 1 – Attività previste

Le attività previste riguarderanno i moduli seguenti:

**MODULO 45735 SUPPORTO
ALLO STUDIO 1**

Tipo modulo	Supporto allo Studio 1
Titolo modulo	Supporto allo Studio 1
Descrizione	percorso educativo
Data inizio prevista	16/07/2024



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

Data fine prevista	17/01/2025
Sede dove è previsto il modulo	PETD03000D
Numero destinatari	20
Numero ore	30
Destinatari	Studentesse/studenti scuola Secondaria di II grado

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Importo
Base	Esperto	Costo ora formazione	70€ / ora	€ 2.100,00
Base	Tutor	Costo ora formazione	30€ / ora	€ 900,00

MODULO 45739 Supporto allo Studio 2

Tipo modulo	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
Titolo modulo	Metodo di Studio
Descrizione	percorso rivolto soprattutto agli alunni del primo biennio, finalizzato ad acquisire e/o ottimizzare il proprio metodo di studio
Data inizio prevista	15/07/2024
Data fine prevista	30/09/2024
Sede dove è previsto il modulo	PETD03000D
Numero destinatari	16
Numero ore	30
Destinatari	Studentesse/studenti scuola Secondaria di II grado

SCHEDA FINANZIARIA MODULO

Metodo di Studio



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Importo
Base	Esperto	Costo ora formazione	70€ / ora	€ 2.100,00
Base	Tutor	Costo ora formazione	30€ / ora	€ 900,00

Art.2 Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- a) n.2 Esperti
- b) n.2 Tutor

Compiti dell'Esperto:

- Formulare il progetto didattico inerente al modulo e un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del modulo formativo;
- Partecipare alle riunioni periodiche organizzate dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività dei corsi;
- Elaborare, erogare e valutare in sinergia con il tutor, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati alla fine del modulo, entro i termini previsti, insieme alla documentazione sul programma svolto, la relazione finale, i materiali prodotti dai corsisti anche su supporti digitali e le schede degli allievi con le competenze raggiunte;
- Confrontarsi con i Consigli di classe dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Gestire la piattaforma on-line relativa ai Progetti PN scuola 21-27 per quanto di propria competenza;
- Compilare e firmare il registro delle attività;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario stabilito.

Compiti del Tutor:

- Predisporre in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento per la sua realizzazione;
- Avere cura del registro didattico e di presenza, annotando le assenze, verificando che vi siano tutte le firme dei presenti, segnando l'orario di inizio e fine delle attività;
- Accertarsi che le schede allievi siano compilate e firmate;
- Monitorare le presenze segnalando tempestivamente quando scendono oltre le tre unità;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dei limiti previsti di (9-8 alunni) per 2 incontri consecutivi, in tal caso è necessario effettuare la chiusura anticipata del modulo;
- Confrontarsi con i Consigli di classe dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario stabilito
- Gestire la piattaforma on-line relativa ai Progetti PN scuola 21-27 per quanto di propria competenza
- Compilare e firmare il registro delle attività;
- Presentare una relazione sull'attività svolta;
- Collaborare con l'esperto e con la figura aggiuntiva ove presente, per elaborare , erogare e valutare le verifiche



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

necessarie per la valutazione finale dei corsisti

Art.2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) siano in possesso del titolo di studio attinente alla selezione del presente avviso e al percorso formativo da realizzare;
- c) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- d) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- e) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
- f) essere in possesso del requisito della particolare esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Art. 3 - Requisiti di accesso e griglia di valutazione

Potranno presentare domanda:

i docenti o gli esperti che possiedano documentate conoscenze e competenze, coerenti con l'incarico da svolgere, sulla base dei seguenti criteri, oggetto di valutazione e di valutazione comparativa:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**Tutor ed esperti**

	TITOLI CULTURALI max 35 punti		Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
1	Laurea specialistica vecchio o nuovo ordinamento (anche in lingua) TITOLO ACCESSO	Punti 5: voto 110/110 lode Punti 4: voto 100/109 Punti 3: voto 90/99 Punti 2: voto 80/89 Punti 1: fino a 79	5	
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 3	3	
3	Dottorato di ricerca - congruente con la tematica del progetto, conseguito presso Università in Italia o all'estero	Punti 2 a dottorato fino ad un massimo di 4 punti	2	
4	Master di I e II livello - congruente con la tematica del progetto, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 1 per ogni master annuale; punti 1,5 per master biennale; fino ad un massimo di 3 punti	3	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

5	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 0,5 per ogni corso di durata semestrale; punti 1 per ogni corso di durata annuale; fino ad un massimo di 2 punti	2	
6	Abilitazione all'insegnamento	Punti 2	2	
7	Pregresse esperienze in Docenza/Figura di supporto /referente della valutazione	Punti 1 per ogni progetto/annualità fino ad un massimo di 5 progetti	5	
8	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n. 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 2 punti	2	
9	Corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento (almeno 20 ore) da specificare	Punti 0,5 per corso fino ad un massimo di 3 punti	3	
10	Conoscenza e uso della piattaforma PN scuola dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate in Progetti PON	Punti 2 per ogni attività/progetto fino ad un massimo di 8 punti	8	
	TITOLI DI SERVIZIO max 15 punti			
11	Esperienza di tutor in progetti/attività pon di istituto	1 punto per ogni annualità; fino ad un massimo di 5 punti	5	
12	Esperienza di collaborazione documentata (di almeno 20 ore) con Enti, Università, associazioni professionali o altro, in attività coerenti con il progetto	1 punto per ogni esperienza; fino ad un massimo di 5 punti	5	
13	Referente di progetti scolastici inerenti l'attività PON FSE	1 punto per ogni annualità; fino ad un Massimo di 5 punti	5	

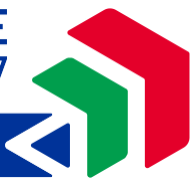
Art. 4- INCARICO

1. L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al raggiungimento delle ore di prestazione per docenza per ogni corso e comunque non oltre il 30 novembre 2025;
2. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
3. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

4. Le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con proprio orario di lavoro.**Art. 5- REQUISITI GENERALI**

Potranno presentare domanda:

i docenti o gli esperti che possiedano documentate conoscenze e competenze, coerenti con l'incarico da svolgere, sulla base dei seguenti criteri, oggetto di valutazione e di valutazione comparativa:



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

Le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con proprio orario di lavoro.

Art. 6- MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sull'apposito modello "allegato 1 — istanza di partecipazione", che è parte integrante del presente avviso, firmata in calce e con allegato un cv in formato europeo- firmato in calce, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità – allegato 2-, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano all'ufficio protocollo ovvero inviata all'indirizzo petd03000d@istruzione.it **entro e non oltre il giorno 30/08/2025.**

Art. 7 - CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ O DI ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità oppure di esclusione le seguenti:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Assenza dell'Istanza di partecipazione o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Mancanza di firma autografa apposta sull'Istanza di partecipazione e sul curriculum vitae;
- Mancanza dei titoli richiesti nell'Avviso presente.

Art 8- VALUTAZIONE

La valutazione delle candidature, pervenute nei termini, sarà effettuata in sede da una Commissione di valutazione nominata dopo la scadenza del presente avviso e presieduta dal Dirigente scolastico.

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato. Si procederà al conferimento dell'incarico anche nel caso di una sola candidatura pervenuta purché valida. In tal caso non si darà luogo a nomina della commissione giudicatrice e l'incarico sarà conferito dal Dirigente scolastico con apposito decreto.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo. Sarà possibile produrre reclamo per meri errori materiali entro e non oltre i 2 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso il termine dei tre giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, senza reclami scritti, la stessa sarà resa definitiva e si procederà alla nomina degli interessati.

Art. 9 – CONFERIMENTO INCARICO E RETRIBUZIONE

L'UCS (unità costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per il personale docente esperto impegnato è pari a 70,00 euro /h lordo stato, € 30,00/h lordo stato per la figura del tutor;

Alla firma, per accettazione, dell'incarico, il docente individuato dovrà dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva- indicativamente- nel periodo settembre 2025 - novembre 2025.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra, previo timesheet e relazione esaustiva dell'attività svolta, indicante date ed orari di lavoro e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi.

Il pagamento del compenso è condizionato alla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati dall'Autorità di gestione, e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica per eventuali ritardi nel pagamento.

ART. 10 - PRIVACY E RESPONSABILE UNICO DI PROCEDIMENTO



ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi" di Penne (Pe)

<https://www.istitutomarconi-penne.it/>

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la

posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Pizzi.

Art 11 - PUBBLICIZZAZIONE

Il presente decreto viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. La graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Pizzi

