



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO TECNICO STATALE "Guglielmo Marconi"

Via Raffaele De Vico,9 – 65017 PENNE (PESCARA) Tel. 0858270776

C.F.: 80005810686 - C.M. PETD03000D - Cod. univoco UFEHE8

E.mail.: [petd03000d@istruzione.it](mailto:petd03000d@istruzione.it) – Pec.: [petd03000d@pec.istruzione.it](mailto:petd03000d@pec.istruzione.it)

<http://www.istitutomarconi-penne.edu.it>

ISTITUTO TECNICO STATALE - "G. MARCONI"-PENNE  
Prot. 0006619 del 17/10/2022  
VI (Uscita)

ALL'ALBO

AGLI ATTI

AL SITO WEB

AL DOCENTE

Prof. DI ADDARIO RENATO

**Oggetto:** LETTERA DI INCARICO TUTOR INTERNO Modulo 3 "Al Marconi i conti tornano" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2..

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-33 CUP E14C22000050006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso prot. n. 33956 del 18 maggio 2022; si rappresenta che in data 17 giugno 2022 sono state pubblicate sulla pagina *web* dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie regionali ed è stato comunicato all'Ufficio scolastico regionale di competenza, con, l'impegno finanziario con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi, completi di codice CUP.

**VISTA** la candidatura n.1078733 prot.3387 del 30.5.2022;

**VISTA** la nota prot. nota Prot. 53714 del 21/06/2022 dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del MIUR con la quale si comunica che la scuola risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. ed è, pertanto, autorizzata a procedere con la realizzazione delle relative attività.

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.3 del 18/01/2021 di adesione generale ai progetti PON;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 27.6.2022 di autorizzazione alla candidatura e all'iscrizione in bilancio del Progetto di cui sopra;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28.8.2018

**VISTO** il bando di selezione interno prot.5772 del 13.9.2022;

**TENUTO CONTO** che per l'attuazione del progetto PON Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza è necessario reperire docenti esperti, tutor interni ed esterni che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal Progetto;

**EFFETTUATO** l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi tramite verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;

**VISTO** l'avviso di selezione prot. 5772 del 13.09.2022 destinato al personale interno ed esterno, Docente (Esperti e Tutor), referente per la valutazione, collaboratore al coordinamento personale ATA interno;

**VISTO** il verbale di selezione prot. 6535 del 12.10.2022 e contestuale graduatoria di selezione ivi formulata redatta dall'apposita commissione nominata con atto prot. 6404 del 04.10.2022;

**CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di avviare il progetto e i moduli che hanno ricevuto il maggior numero di adesioni da parte degli studenti e di nominare i tutor e gli esperti necessari a tal fine così come individuati con decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot.6618 del 17.10.2022;

#### NOMINA

Il prof. docente interno **DI ADDARIO Renato** quale **TUTOR** per il seguente modulo:

Sottoazione 10.2.2A Competenze di base CUP E14C22000050006

1	AL MARCONI I CONTI TORNANO	30 ore	Dal 02/11/2022 Al 30/04/2023
---	----------------------------	--------	---------------------------------

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico e comunicate al Collaboratore per il coordinamento, su richiesta scritta e documentata.

#### FUNZIONI DEL TUTOR

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e di fine della lezione (e le registra contestualmente anche nel sistema informatico Gestione PON-GPU e se richiesto al SIF) se previsto da progetto/PON;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari/nuclei tematici e competenze da acquisire;
- inserisce, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi", se prevista;
- collabora col referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- attiva le necessarie collaborazioni, con stipula di accordi e convenzioni con Enti e Associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto;
- carica tutti i dati relativi all'azione/corso cui è preposto per poter ottenere, prima dell'inizio dell'attività tutti i registri necessari e, alla fine, tutte le certificazioni degli esiti;
- presenta una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispetta l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- assicura la compresenza con l'esperto in tutte le lezioni.

## Compensi

I compensi sono quelli previsti dal piano finanziario approvato nel Progetto:

- ☐ TUTOR: € 30,00/h (Lordo Stato) n.30 ORE pari a € 900,00 (lordo Stato)

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa delle attività e, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività (Time sheet), salvo disponibilità finanziaria e solo in caso di effettiva completa realizzazione del modulo formativo e, comunque, solo per il percorso effettivamente realizzato. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che i soggetti interni presenteranno al DSGA al termine della propria attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali, se dovuti, e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. I compensi si intendono omnicomprensivi degli oneri a carico dell'Istituto.

*Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Pizzi*

